**СПб ГБУЗ «Городской кожно-венерологический диспансер»**

 **«СОГЛАСОВАНО»**

Юрисконсульт СПб ГБУЗ «Гор КВД»

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2019 / / Кулабухов В.С.

 Зам. главного врача по экономической части

 «\_\_\_»\_\_\_\_2019 / / Староверова М.М.

**«СОГЛАСОВАНО»**

 **«УТВЕРЖДАЮ»**

Начальник отдела здравоохранения Врио главного врача

 СПб ГБУЗ «ГорКВД»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Попова / / Дудко В.Ю.

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2019 г.

# **П О Р Я Д О К**

**предоставления платных медицинских услуг**

**в СПб ГБУЗ «Городской кожно-венерологический диспансер»**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- частью 7 статьи 84 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- статьи 39.1 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;

- Постановлением Правительства РФ от 6 марта 2013 г. № 186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации».

- Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.2. Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности СПб ГБУЗ «ГорКВД» (далее Учреждение), специального разрешения на предоставление платных услуг, выданного Учреждению Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга.

1.3.  Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

 1.4. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной **программы** государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, территориальная программа).

1.5. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки, стандарты оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации, клинические рекомендации РОДВК.

 1.6. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения

 Российской Федерации, клинических рекомендаций РОДВК либо, по просьбе потребителя, в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, клинических рекомендаций.

**2. Основания для предоставления платных медицинских услуг и их виды**

**2.1. Основания:**

2.1.1. Медицинская помощь, предоставляемая:

- анонимно;

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию (дерматологическая помощь);

- гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

- гражданам других регионов Российской Федерации, не имеющих регистрации в С-Петербурге (медицинская помощь пациентам с ИППП и ЗКЗ);

- при самостоятельном обращении в Отделение за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

 2.1.2. Медицинское освидетельствование и проведение экспертиз в порядке личной инициативы граждан при отсутствии направления, выданного в установленном порядке

 2.1.3. Медицинские услуги, не входящие в перечни услуг, предусмотренных

 стандартами медицинской помощи.

 2.1.4. Медицинские услуги, не являющиеся профильными для Учреждения.

**2.2. Виды медицинских услуг:**

 - профилактическая, лечебно-диагностическая помощь;

 - проведение профилактических и периодических медосмотров;

 - медицинская помощь по индивидуальному обслуживанию пациента в стационаре.

**3. Информация о предоставления платных медицинских услуг**

3.1. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией в течение всего рабочего времени Учреждения, содержащей следующие сведения:

 - наименование учреждения;

- адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Учреждения, в соответствии с лицензией; наименование, адрес места нахождения и телефон органа, выдавшего лицензию);

- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях,

 - порядок, форма предоставления медицинских услуг и порядок их оплаты;

 - порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с

 территориальной программой;

 - сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификационной категории;

- режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.2.Учреждение по требованию потребителя и (или) заказчика предоставляет для ознакомления:

-копию учредительного документа Учреждения  - юридического лица;

- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Учреждения, в соответствии с лицензией.

3.3. Учреждение в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу, в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

**4.Порядок предоставления платных медицинских услуг**

4.1.Учреждение обязано обеспечить соответствие предоставляемых платных медицинских услуг населению обязательным требованиям к качеству медицинских услуг, предусмотренных федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2.Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.3. Потребителю предоставляется (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информация о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

4.4. При оказании платных медицинских услуг необходимо соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

4.4. Медицинские платные услуги могут оказывать:

* основные работники Учреждения в свободное от основной работы время по совместительству , с обязательным составлением графиков работы по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг или на основании заявления о разрешении предоставления платных медицинских услуг, подписанное главным врачом;
* работники в основное рабочее время, принятые в Учреждении непосредственно для выполнения платных услуг, работающие в КДО по оказанию платных медицинских услуг.

4.5. Платные медицинские услуги в Учреждении оказываются как в КДО по оказанию платных медицинских услуг, так и в других структурных подразделениях.

4.6. Оказание платных медицинских услуг может производиться как в Учреждении, так и на дому.

4.7. Разрешение на выполнение платных медицинских услуг оформляется приказом главного врача по личному заявлению исполнителя.

4.8.Платные медицинские услуги специалистов оказываются в свободное от основной работы время, а также могут оказываться в основное рабочее время при наличии «свободных окон» с разрешения администрации под контролем заведующих отделениями.

4.9. Платные медицинские услуги могут оказываться в основное рабочее время в следующем случае: если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи или по производственной необходимости невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время (лабораторные, физиотерапевтические услуги, функциональная диагностика, проведение биопсий и др.) при условии не нарушения прав граждан, имеющих право на получение бесплатной медицинской помощи.

4.10. Платные медицинские услуги в условиях стационара могут оказываться как на выделенных для этих целей койках, а также при наличии свободных мест в системе ОМС, бюджет, при условии не нарушения прав граждан, имеющих право на получение бесплатной медицинской помощи.

 **5**. **Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг.**

5.1. Платные медицинские услуги предоставляются населению на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. В зависимости от возраста несовершеннолетнего лица предусматриваются следующие особенности заключения договора на оказание платных медицинских услуг:

- В соответствии с п. 1 ст. 28 ГК РФ сделки от имени несовершеннолетних лиц, не достигших 14 лет, могут заключать только их законные представители (родители, усыновители или опекуны). В связи с этим сторонами договора на оказание платных медицинских услуг являются исполнитель – медицинская организация и заказчик – законный представитель несовершеннолетнего лица. Договор является двусторонним. Оказание медицинских услуг осуществляется непосредственно несовершеннолетнему лицу.

- В соответствии с п. 1 ст. 26 ГК РФ несовершеннолетние лица в возрасте от 14 до 18 лет совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей (родителей, усыновителей или попечителя). Сторонами договора на оказание платных медицинских услуг являются исполнитель – медицинская организация, потребитель – несовершеннолетнее лицо в возрасте от 14 до 18 лет, заказчик – законный представитель несовершеннолетнего лица. Договор составляется в трёх экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у заказчика, третий – у потребителя.

 В остальных случаях, когда договор на оказание платных медицинских услуг заключается с лицами старше 18 лет, то он составляется в двух экземплярах, один находится у исполнителя – медицинской организации, второй – у потребителя.

5.2. Договор на оказание платных медицинских услуг должен содержать: наименование услуги, стоимость и порядок оплаты, права и обязанности сторон, сроки оказания услуг, ответственность сторон, которые должны быть доведены до сведения потребителя в доступной, понятной форме. Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

5.3. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.4. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату

 предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца).

5.5. После исполнения договора потребителю выдаются (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

 **6. Организация предоставления платных медицинских услуг**

6.1. Оказание платных медицинских услуг в Учреждении регламентируется действующим законодательством, настоящим Порядком.

6.2. При предоставлении платных услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. В медицинской карте амбулаторного больного делается запись, что услуга оказана платно. Договор о предоставление медицинских услуг хранится в бухгалтерии Гор КВД.

 **7. Учет средств и отчетность**

7.1. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных медицинских услуг, составляет отчетность и предоставляет ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и платным медицинским услугам.

7.3. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг в соответствии с распоряжением Комитета Финансов СПб от 24.01.2011г. № 6-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета Финансов СПб от 04.08.2005 г. №113-р «О порядке зачисления в бюджет СПб доходов, полученных бюджетными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности», поступают на лицевой счет учреждения, открытый в управлении казначейства Комитета Финансов. Наличные денежные средства за оказание платных медицинских услуг, поступающие в кассу Учреждения, также зачисляются на лицевой счет Учреждения, открытый в управлении казначейства Комитета Финансов.

7.4. Ответственным за организацию бухгалтерского учета в Учреждении за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач Учреждения. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности является главный бухгалтер Учреждения.

 **8. Расчеты с населением**

8.1. Оплата медицинских услуг, оказавыемых Учреждением, осуществляется в наличной или безналичной формах.

8.2. В случае произведения расчетов с отдельными гражданами за платные медицинские услуги через кассу Учреждения применяются контрольно-кассовые машины.

8.3. Учреждение обязано выдавать пациенту кассовый чек или один экземпляр заполненной квитанции, подтверждающие прием наличных денег.

8.4. При безналичной форме оплаты перечисление денежных средств производится на лицевой счет Учреждения.

8.5. Пациенты, пользующиеся платными медицинскими услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за не оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с

 указанием причины возврата, акт или другие документы, заверенные лицом, ответственным за оказание платной медицинской помощи в Учреждении/подразделении). По соглашению сторон возврат может быть произведен за счет уменьшения стоимости предоставленной медицинской услуги, предоставления пациенту дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса. Соглашение сторон в данных случаях оформляется по заявлению гражданина и составленным дополнительным договором.

**9. Формирование цен на платные медицинские услуги**

9.1. Цены на медицинские услуги формируются в порядке, предусмотренном распоряжением КЗ СПб от 28.02.2011 № 88-р «Об установлении порядка определения платы для гражданских и юридических лиц за оказание бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по здравоохранению, государственных услуг (выполнение работ)».

9.2. Цены на медицинские услуги формируются исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения).

9.3. Стоимость платных медицинских услуг устанавливается на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

9.4. Льготы по платным медицинским услугам не предусмотрены.

9.5. На дорогостоящие виды медицинских услуг Учреждение вправе организовывать скидки при условии сохранения себестоимости услуги и необходимой прибыли.

**10. Контроль и ответственность**

10.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни пациента.

10.2. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

10.3. Контроль организации и качества выполнения платных медицинских услуг населению, а также цен и порядка взимания денежных средств с населения осуществляет и несет за это персональную ответственность руководитель Учреждения – главный врач.

10.4. Контроль работы Учреждения по предоставлению платных медицинских услуг осуществляют Комитет по здравоохранению и другие организации в пределах своих полномочий.