

Масштаб:	1:10000
№ документа:	1032535032629
Дата:	21 АЕК 2011
Итого:	911384732216

УТВЕРЖДЕНО
 Распоряжением Комитета по управлению
 городским имуществом

«12» декабря 2011 г. N 3385-рз

СОГЛАСОВАНО

Комитет по здравоохранению
 Председатель Комитета по здравоохранению

Щербук Ю.А.



УСТАВ

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
 здравоохранения**

«Городской кожно-венерологический диспансер»

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городской кожно – венерологический диспансер», сокращенное наименование: СПб ГБУЗ «ГорКВД», в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано распоряжением Ленгорисполкома от 28.08.78 № 1091-р и приказом Главного управления здравоохранения Ленгорисполкома от 26.09.78 № 1230.

Наименование Учреждения при создании: Городской кожно-венерологический диспансер.

Положение Учреждения утверждено Главным управлением здравоохранения Ленинграда от 20.01.1987.

Приказом Комитета по здравоохранению мэрии Санкт – Петербурга от 17.04.1995 № 190 утвержден устав государственного учреждения здравоохранения «Городской кожно-венерологический диспансер» и зарегистрирован решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга от 15.01.1996 № 32366.

В устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

1) в соответствии с приказом Комитета по здравоохранения Администрации Санкт – Петербурга от 04.10.1996 № 417, регистрация которых произведена решением Регистрационной палаты Санкт – Петербурга от 18.10.1996 № 54121.

Распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 14.11.2000 № 2065-р государственное учреждение здравоохранения «Городской кожно-венерологический диспансер» переименовано в Санкт-Петербургское государственное учреждение здравоохранения «Городской кожно-венерологический диспансер» и утвержден устав в новой редакции, зарегистрированный решением Регистрационной палаты от 27.11.2000 № 222857.

На основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 12.05.2005 № 688 Санкт-Петербургское государственное учреждение здравоохранения «Городской кожно-венерологический диспансер» реорганизовано путем присоединения к нему Санкт-Петербургского государственного учреждения здравоохранения «Городская кожно-венерологическая больница № 6».

В устав Учреждения внесены изменения:

1) в соответствии с Распоряжением Комитета по управлению государственным имуществом от 06.09.2005 №1258-рз, регистрация которых произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №15 по Санкт-Петербургу 16.09.2005 за государственным регистрационным номером 2057812404098.

2) в соответствии с распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 29.04.2008 № 640-рз, регистрация которых произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №15 по Санкт-Петербургу 15.05.2008 за государственным регистрационным номером 7089847296587.

Распоряжением Комитета по управлению государственным имуществом от 12.12.2011 № 3385-рз Санкт-Петербургское государственное учреждение здравоохранения «Городской кожно-венерологический диспансер» переименовано в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городской кожно – венерологический диспансер» и утвержден устав в новой редакции, в дальнейшем именуемый «Устав».

1.2. Собственником имущества Учреждения является город Санкт-Петербург (далее - Собственник) в лице Комитета по управлению городским имуществом (далее - КУГИ).

Учредителем Учреждения является город Санкт-Петербург (далее - Учредитель) в лице КУГИ и Комитета по здравоохранению (далее - Комитет).

1.3. Учреждение находится в ведении Комитета по здравоохранению, осуществляющего координацию деятельности Учреждения.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать, лицевые счета, открываемые в финансовом органе Санкт-Петербурга.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевой счет,

открываемый в финансовом органе Санкт-Петербурга.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Комитетом по здравоохранению денежных средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.7. Место нахождения Учреждения: 192102, Санкт-Петербург, наб. реки Волковки, дом 3.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующих целей:

- оказание стационарной и амбулаторной специализированной кожно-венерологической медицинской помощи, а также сопутствующей патологией, в том числе по психиатрии и психиатрии-наркологии взрослому и детскому населению;

- оказание консультативно-методической помощи лечебно-профилактическим учреждениям (ЛПУ) Санкт – Петербурга.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанных целей.

2.2. Для достижения целей, указанных в п.2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Оказание основных видов квалифицированной консультативной и лечебно-диагностической помощи больным кожными заболеваниями, инфекциями, передающимися преимущественно половым путем и сопутствующей патологией, в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Санкт-Петербурге (далее – Территориальная программа).

2.2.2. Оказание стационарной дерматовенерологической помощи населению по направлениям из районных кожно – венерологических диспансеров и ЛПУ города.

2.2.3. Оказание амбулаторной дерматовенерологической помощи (консультации, лечение, диспансеризация, лабораторное обеспечение, организационно-методическая и т.д.) населению и ЛПУ Фрунзенского района города.

2.2.4. Организация и проведение специального учета больных дерматовенерологического профиля, создание базы данных, ведение реестра больных.

2.2.5. Осуществление деятельности по пропаганде здорового образа жизни.

2.2.6. Проведение работ по профилактике венерических заболеваний совместно с органами власти, администрацией Санкт-Петербурга (ГУВД, прокуратура, комитет по образованию, территориальные управления административных районов и т.д.) и общественными организациями.

2.2.7. Проведение клинико-экспертной работы.

2.2.8. Осуществление фармацевтической деятельности в установленном законодательством порядке:

- изготовление лекарственных средств по унифицированным прописям и требованиям-накладным отделений, их фасовка, упаковка, маркировка и отпуск, контроль качества изготовленных лекарственных средств в соответствии с действующим законодательством;

- приобретение (закупка), хранение, учет и отпуск в отделения готовых лекарственных средств, зарегистрированных в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством;

- приобретение (закупка), хранение, учет и отпуск в отделения изделий медицинского назначения и расходных материалов, разрешенных к отпуску из аптек лечебно-профилактических учреждений и зарегистрированных в Российской Федерации.

2.3. Учреждение, постольку, поскольку это служит достижению целей (п.2.1. Устава) ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

2.3.1. Оказание медицинской, консультативной, профилактической, лечебно-диагностической, оздоровительной и косметологической помощи взрослому и детскому населению амбулаторно и в стационаре (в том числе анонимно) по договорам добровольного медицинского страхования с физическими и юридическими лицами.

2.3.2. Проведение комплексных профилактических и лечебно-диагностических мероприятий на предприятиях, учреждениях, организациях на основании договора.

2.3.3. Проведение апробаций новых методов лечения и диагностики. Организация и проведение семинаров, консультаций, обучения на рабочем месте врачей и среднего персонала по дерматовенерологии (в том числе по вопросам лицензирования).

2.4. Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с п.2.2. Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Комитетом по здравоохранению.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.

3. Источники формирования имущества Учреждения, финансирование, учет

3.1. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления.

3.2. Имущество Учреждения в зависимости от правового режима составляют:

- имущество, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения;

- имущество, поступившее в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.3. Имущество, в том числе денежные средства, в отношении которых Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, составляют:

3.3.1. Денежные средства, направленные Комитетом на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга.

3.3.2. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Комитетом на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.

3.4. Учреждение осуществляет правомочия владения и пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных федеральным законом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с государственным заданием и назначением имущества.

3.5. В самостоятельное распоряжение Учреждения, если иное не предусмотрено Уставом (п. 3.10, п. 3.13, 3.14), а также федеральным законом, поступают:

3.5.1. Движимое имущество, не относящееся к особо ценному движимому имуществу, закрепленное Собственником за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Комитетом на приобретение такого имущества.

3.5.2. Доходы от деятельности, предусмотренной п.2.3 Устава.

3.5.3. Имущество, приобретенное за счет доходов, указанных в п.3.5.2 Устава.

3.5.4. Имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещенным законом, основаниям (в т.ч. добровольные имущественные взносы и пожертвования), за исключением недвижимого имущества.

3.6. Имуществом, находящимся в самостоятельном распоряжении, Учреждение распоряжается по своей инициативе, от своего имени и в пределах, установленных законом, в

соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.7. Имущество может быть изъято из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Комитетом путем предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. Учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке бухгалтерский учет и отчетность.

3.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия КУГИ.

Под термином «крупная сделка» в целях настоящего пункта понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.11. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются руководитель (первый заместитель руководителя, заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением, в том числе лицо, осуществляющее на основании доверенности полномочия упомянутых лиц, если указанные лица состоят с организациями или гражданами, с которыми совершается сделка или иные действия, в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг, оказываемых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.12. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения. Под термином «возможности Учреждения» в целях настоящего пункта понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности КУГИ и Комитету. Такая сделка должна быть одобрена КУГИ и Комитетом.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных

организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4. Права Учредителя и Собственника имущества Учреждения

4.1. КУГИ в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.1.1. Утверждает устав Учреждения, а также новую редакцию устава, изменения в устав.

4.1.2. Рассматривает и согласовывает (одобряет) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Уставом (п. 3.10, п. 3.13), федеральным законодательством, для совершения таких сделок требуется согласие (одобрение) Собственника.

4.1.3. По представлению Комитета принимает решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества, одновременно с принятием решения о закреплении имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга, за Учреждением.

4.1.4. По представлению Комитета определяет виды особо ценного движимого имущества.

4.1.5. Закрепляет имущество за Учреждением на праве оперативного управления.

4.1.6. Осуществляет юридические действия, связанные с изъятием имущества из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством.

4.1.7. Дает согласие на участие Учреждения в некоммерческих организациях и хозяйственных обществах (товариществах), в том числе на внесение денежных средств и иного имущества в уставные (складочные) капиталы и иную передачу имущества в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством.

4.1.8. Обеспечивает прием в казну Санкт-Петербурга имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Учреждения, а также передаваемого ликвидационной комиссией Учреждения имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

4.1.9. Обеспечивает защиту имущественных прав Санкт-Петербурга в рамках своей компетенции, в том числе обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения.

4.1.10. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.1.11. Утверждает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы (промежуточный и окончательный) при его ликвидации.

4.1.12. Принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к полномочиям Собственника и Учредителя.

4.2. Комитет в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.2.1. Готовит предложения (представления) об изменении типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения.

4.2.2. Согласовывает устав, новую редакцию устава и изменения в устав Учреждения.

4.2.3. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним.

4.2.4. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.5. Согласовывает передаточный акт или разделительный баланс при реорганизации Учреждения, ликвидационные балансы (промежуточные и окончательные) при ликвидации

Учреждения.

4.2.6. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) для Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.7. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга, с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Комитетом на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках утвержденных программ.

4.2.8. Формирует и направляет Собственнику предложения по закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.9. Рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Уставом (п. 3.13), федеральным законодательством, для совершения таких сделок требуется одобрение Учредителя.

4.2.10. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

4.2.11. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, утверждает указанный отчет.

4.2.12. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает указанный план.

4.2.13. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.14. Принимает решение о выделении Учреждению средств на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества.

4.2.15. Определяет перечни особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.16. Готовит и направляет в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга, представление об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.17. Принимает решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.18. Готовит и направляет в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга, представление об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решения о закреплении за Учреждением указанного имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга, и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества.

4.2.19. Принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к полномочиям Комитета.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственного задания в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом.

5.1.2. Совершать различные виды сделок, не противоречащих Уставу, не запрещенных законодательством и направленных на достижение уставных целей и исполнение государственного задания.

5.1.3. Определять структуру, штаты, нормы, системы, размеры и условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством, государственным заданием и с учетом средств, предусмотренных субсидией на осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением, из бюджета Санкт-Петербурга.

5.1.4. По согласованию с Комитетом создавать обособленные подразделения, необходимые для достижения уставных целей.

5.1.5. Вступать в ассоциации, союзы некоммерческих организаций в целях развития и совершенствования основной деятельности, если законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга не предусмотрено иное.

5.1.6. С согласия Собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Комитетом на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.1.7. С согласия Собственника вправе вносить имущество, указанное в п. 5.1.6 Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (товариществ) или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга и Уставом.

5.2.2. Обеспечивать выполнение в полном объеме надлежащим образом выданного государственного задания.

5.2.3. Участвовать в выполнении общегородских программ, соответствующих профилю Учреждения, в объеме предоставляемого для этого финансирования.

5.2.4. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный работникам.

5.2.5. Осуществлять страхование государственного имущества, а также личное страхование работников в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством и указаниями Собственника.

5.2.6. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом и указаниями Учредителя.

6.2. Учреждение возглавляет главный врач (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Комитетом в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга.

Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Комитетом и Руководителем.

6.3. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым

договором и действует на основе единоначалия.

6.4. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей Руководителя, в частности, являются несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Учреждения, о порядке подготовки и представления отчетов о деятельности и об использовании имущества Учреждения, а также невыполнение государственного задания.

6.5. Руководитель без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством, Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

6.6. Руководитель обязан обеспечивать:

6.6.1. Надлежащее оформление сделок.

6.6.2. Надлежащее ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации.

6.6.3. Надлежащий учет доходов и расходов, связанных с приносящей доход деятельностью, указанной в п.2.3 Устава.

6.6.4. Осуществление в полном объеме видов деятельности, указанных в п.2.2 Устава, в соответствии с целями, предусмотренными Уставом и государственным заданием.

6.6.5. Разработку и согласование программ развития Учреждения.

6.6.6. Соблюдение порядка подготовки, представления и формы отчетности.

6.7. Руководитель обязан от имени администрации Учреждения заключить коллективный договор с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение.

Вопросы, поставленные для включения в коллективный договор и затрагивающие интересы Учредителя (в том числе финансирование Учреждения), вступают в силу только после согласования с Учредителем.

6.8. Заместители Руководителя и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Комитетом.

6.9. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в т.ч. на период своего временного отсутствия.

7. Контроль за деятельностью Учреждения

7.1. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Комитету.

Учреждение обязано представлять отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном правовыми актами Комитета.

7.2. Учреждение обязано представлять уполномоченным государственным органам запрашиваемую ими информацию и документы.

7.3. На основании решений Учредителя в порядке, установленном правовыми актами Санкт-Петербурга, могут осуществляться проверки деятельности Учреждения.

Надлежащим образом уполномоченные представители Учредителя имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Учреждение, право ознакомления с любыми документами Учреждения для осуществления указанных проверок его деятельности.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

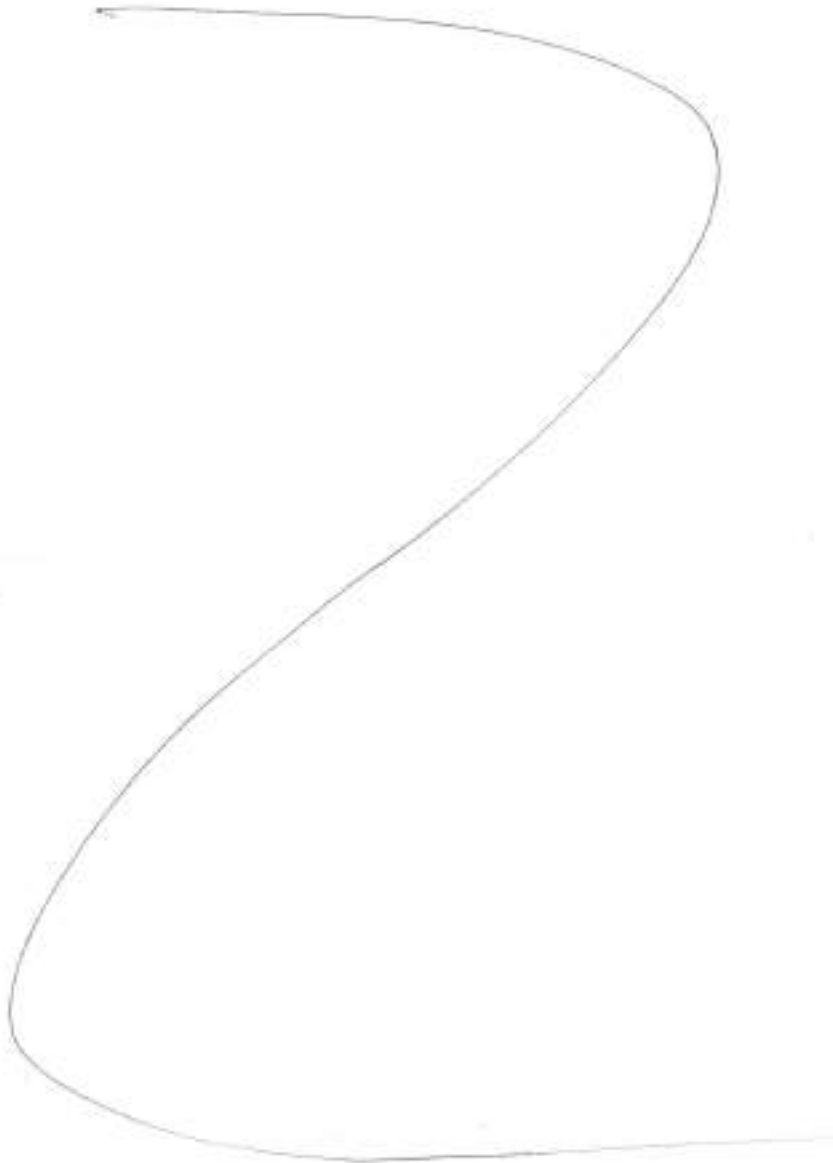
8.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения проводятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-

Петербурга.

8.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учреждения Собственнику.

9. Внесение изменений в Устав

9.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга.



Заместитель начальника отдела С.И. Жидков
ИФНС России № 15/010/СМ.И. Итерова Е.В.



Пронумеровано, прошито и скреплено
на 40 (сорок) листах

Пронумеровано и прошитуровано

10 (десять)

Начальник управления
делового имущества и
государственных организаций

М.Л. Сальникова М.Л. Сальникова



Мемориальная П. П. С. Писем № 15
по Санкт-Петербургу

Изменения к уставу юридического лица

ОГРН 1034835037649

представлен при внесении в ЕГРЮЛ

датой от 25 АПР 2013

ГРН: 9137244533859

УТВЕРЖДЕНО

Решением Комитета по управлению
городским имуществом

«02» 12 2013 № 1955-12

СОГЛАСОВАНО

Комитет по здравоохранению

Председатель Комитета по здравоохранению



В.М. Колабути

В.М. Колабути

«24» 10 2013 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
здравоохранения
«Городской кожно-венерологический диспансер»

Санкт-Петербург
2013 г.

1. Изложить пункт 2.3.1 устава в следующей редакции:

« 2.3.1. Оказание медицинской, консультативной, профилактической, лечебно-диагностической, оздоровительной и косметологической помощи взрослому и детскому населению амбулаторно и в стационаре (в том числе анонимно) по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе по договорам добровольного медицинского страхования. ».

2. Изложить абзац 2 пункта 3.11 устава в следующей редакции:

«Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.»

3. В пунктах 4.1.10, 4.2.6, 4.2.13, 4.2.16, 4.2.17, 4.2.18, 7.3 устава слова «правовыми актами» заменить словом «Правительством».

4. Пункт 5.2.6 устава считать пунктом 5.2.7.

5. Дополнить устав пунктом 5.2.6 в следующей редакции:

«5.2.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне.»

6. Дополнить пункт 6.6.5 устава после слова «согласование» словами «с Комитетом».

Заместитель начальника
ИФНС России



Продублировано, прошито и
скреплено печатью на _____
() листах

Продублировано и прошнуровано



2 (два) л.
Начальник управления
движимого имущества и
государственной организация
И.Т. Шамганова

24634

1. Пункт 1.1 устава дополнить абзацами следующей о содержания:

«Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.07.2017 № 569 «Об изменении целей и определении предмета деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городской кожно-венерологический диспансер» изменены цели и определен предмет Учреждения.

Распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 13.11.2017 № 1175-П внесены изменения в Устав Учреждения».

2. В пункте 1.2 устава слова «в лице Комитета по управлению городским имуществом (далее – КУГИ)» заменить словами «в лице Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – КИО)».

3. Изложить пункт 1.5 устава в следующей редакции.

«Учреждение является унитарной некоммерческой организацией».

4. Дополнить пункт 1.6 устава абзацем следующего содержания:

«По обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения».

5. Изложить раздел 2 устава в следующей редакции:

«2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения»

2.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующей цели: организация оказания населению Санкт-Петербурга первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи по профилю «дерматовенерология».

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанной цели.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание населению Санкт-Петербурга первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в стационарных условиях и в условиях дневного стационара в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи по профилю «дерматовенерология».

2.3. Для достижения цели, указанной в п.2.1 устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Оказание населению Санкт-Петербурга первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в стационарных условиях и в условиях дневного стационара в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи по профилю «дерматовенерология».

2.3.2. Осуществление фармацевтической деятельности в установленном законодательством порядке.

2.3.3. Экспертная медицинская деятельность: экспертиза временной нетрудоспособности.

2.4. Учреждение создано, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, и соответствует этой цели, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

2.4.1. Оказание сверх установленного государственного задания первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи по договорам с юридическими и физическими лицами.

2.4.2. Оказание пациентам, находящимся в Учреждении на лечении сопутствующих медицинских услуг и немедицинских услуг, в том числе бытовых, сервисных, транспортных услуг: перевозки больных санитарным транспортом (доставка пациентов на лечение в Учреждение и обратно к месту проживания) в установленном законодательством порядке.

2.4.3. Организация и проведение в Учреждении семинаров, симпозиумов, конференций, направленных на совершенствование системы здравоохранения, улучшение качества медицинской помощи и повышение профессиональных качеств медицинских работников.

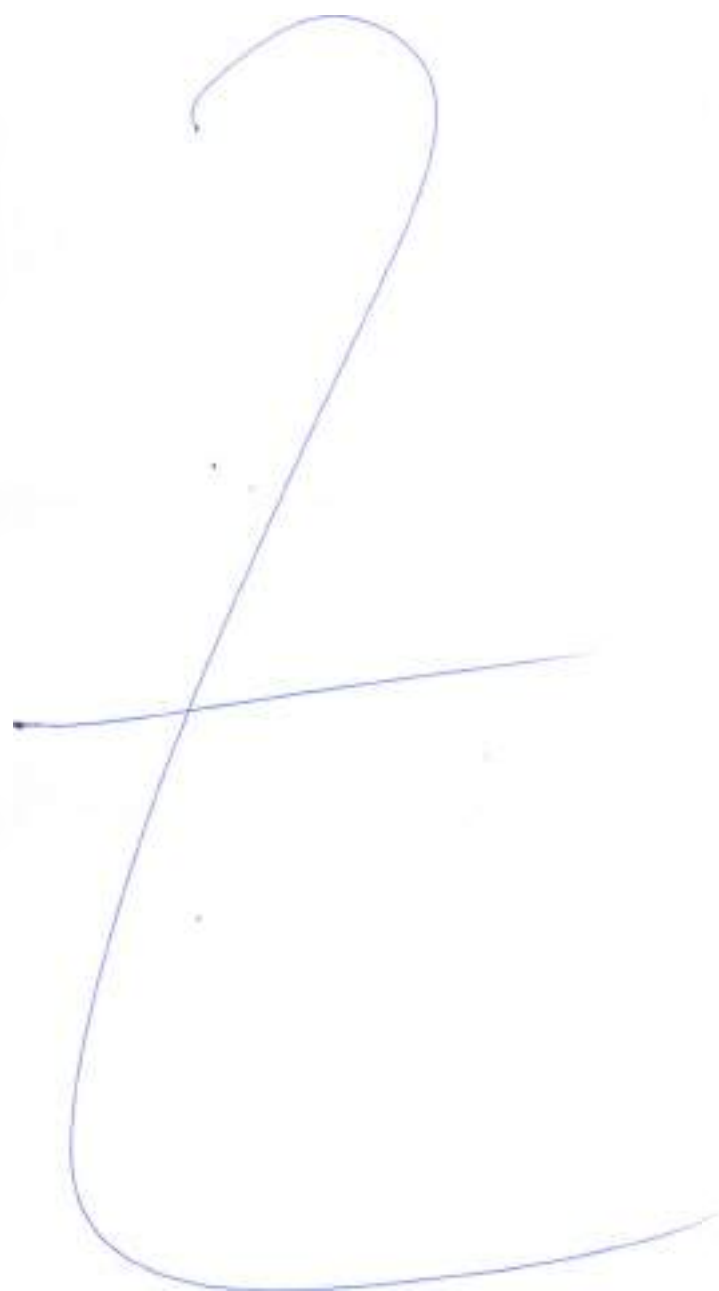
2.5. Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии

с п. 2.3. Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Комитетом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождения аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа».

6. В пунктах 3.5.2., 6.6.3. устава слова «2.3. Устава» заменить словами «2.4. Устава».

7. В пункте 6.6.4 устава слова «2.2. Устава» заменить словами «2.3. Устава».



214665А



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 2 (два) листах

Пронумеровано и прошито
31 апр _____ д.

И.о. начальника управления
по работе с государственными
предприятиями и учреждениями

(Л.Л. Сальникова)

